

Příručka pro pořádání podzimní burzy sportovních potřeb

polopracovní verze

Podzimní burza sportovních potřeb se tradičně koná na rozhraní měsíce října a listopadu v prostorách základní školy Antonínská v Brně.

A) Několik dnů až týdnů před burzou udělat následující:

- začátkem září zajistit přesný termín na ZŠ Antonínská u pana ředitele Leoše Trněného
- vytvořit informační leták (dbát na správná data) (viz příloha A – zvláštní soubor)
- rozeslat informační leták všem (ex) Kompasákům (pomocí adresáře Jany Návrátové)
- rozeslat informační leták všem prodávajícím, jenž nám dali svoji emailovou adresu
- zkusit zajistit reklamu kdekoliv to je možné (noviny, rádio,...)
- vytištěné letáky roznést (nejlépe dvoukolově cca 14 dní po sobě) především do domů, škol a obchodů v předem určených ulicích (viz příloha B). Pokud možno pověsit nějaké letáky i v okrajových částech Brna. Letáky nelepit na sloupky, tel. budky, rozvodové skříně apod. (bývají z toho nepříjemné rozhovory s majiteli).
- zajistit dostatečný počet OVI na oba dny
- předem domluvit počítače (3-4) a jejich rozvoz pokud je potřeba, wifi nebo switch (utp kabely pro switch), tiskárnu, program Burza
- nakoupit šatnové bloky v různých barvách pro příjem (cca 6 sad), lístky na vstup, šatnové lístky (lze použít zbytky z minulé burzy), paragony, lepící pásky, špendlíky, kelímky na peníze a špendlíky
- rozměnit peníze na drobné – je potřeba počítat s tím, že se něco udá při prodeji a na vstupu (hrubý rozpis peněz viz příloha C)

B) Pátek – příjem věcí: (16.00–18.30)

- OVI domluvit už na 14.30 (na 14.30 stačí tak tři až čtyři lidi, na začátek příjmu je potřeba cca.12 lidí)
- donést počítače, wifi nebo switch, (utp kabely pro switch), prodlužky, rozdvojky, program Burza, rozměněné peníze, kelímky na peníze, tužky, lepící pásky, špendlíky, nůžky, kancelářský papír, šatnové bloky v různých barvách (pro každou třídu jednu sadu po 200 lístečcích a 1 sadu po sto lístečcích, které budou barevně shodné), letáky, razítko (i 2x), paragony
- napočítat a nachystat peníze na případné měnění do každé třídy
- orazítkovat všechny šatnové bločky razítkem Kompasů (aby někdo nepoužil své vlastní), sady stejné barvy odlišit například hvězdičkou na obou útržcích
- uspořádat třídy na souvislé řady lavic, židličky dát ke stěnám, jednu lavici a dvě židličky dát ke vstupu do tříd (zde bude příjem věcí)
- na dveře tříd nalepit cedulku s barvou lístečků a informace o poplatcích, datech prodeje a vracení (ideálně nalepit leták o burze)
- na prosklené dveře u vstupu dát směrové cedulky s burzou (<-- burza / burza -->)
- na dveře školy pověsit leták s burzou
- v programu Burza nastavit názvy tříd, lístečkové řady a ty pak přiřadit třídám
- zprovoznit síť, do každé třídy nachystat PC, na každém PC zaktualizovat a spustit program Burza

- do každé třídy nachystat tužku, nůžky, lepicí pásy, špendlíky, peníze na vracení, šatnové bločky (dvě sady)
- dva lidi na příjmu – jeden píše do programu, druhý píše na šatnové bločky cenu (případně i velikost nebo zmínku, že se daná věc prodává komplet), jeden až dva lístky na věc, jeden zákazníkovi, druhý zároveň vybírá poplatky za věci (věc do 39 Kč za 10 Kč, věc od 40 Kč včetně za 1 Kč)
- dva lidi přebírají, špendlí / lepí lístky na věci (pokud to jsou třeba boty, nalepit lístek na obě) a skládají je na lavice (oblečení), zem (boty, brusle), opřou o stěnu (lyže) apod.

C) Pátek – nákup Kompasáků: (18.30–20.00)

- pokladna pro nákupy Kompasáků se zprovozní až po příjmu, někdo se ujme role pokladníka, prodejce zadává do programu a kasíruje nakupující
- free věci dát bokem – při prodeji se dají před pokladny (někam k šatně)
- zavřít okna, zamknout dveře, klíče předat vrátnému

D) Sobota – prodej: (9.00–12.00)

- lidi domluvit už na 8.00 (pokud se nebudou stěhovat věci z jedné třídy do druhé, tak na 8.00 stačí tři až čtyři, na devátou je pak potřeba nejméně deset lidí)
- odsunout lavice od dveří z příjmu, trošku uspořádat věci na stolech po pátečním prodeji
- napočítat a nachystat peníze na vracení (dvě pokladny) a na vstup (zapsat si někam počáteční hodnotu)
- k dámským záchodům dva stoly a čtyři židle jako pokladny
- zprovoznit síť (pokud není wifi, tak síť táhnout vrchem třeba přes vstupní dveře do kabinetu), na každou pokladnu nachystat PC a spustit program Burza (el.zásuvka je v kabinetu)
- na každou pokladnu dát tužku, nůžky, paragony, razítko, kelímek na špendlíky, koš a peníze
- nachystat stůl a dvě židle ke vstupu, peníze, vstupenky (děti, dospělí, rodinné), cedulku o výši vstupného nalepit asi na stůl
- ke schodům do patra dát stůl jako šatnu pro odkládání věcí (hlavně pro tašky), nachystat židle na schody, případně si půjčit věšáky od vrátného, ceduli s nápisem nalepit na sloup, šatnový lístky, špendlíky
- free věci někam mimo (dlouhá lavice před šatnou) a dát k nim cedulku
- stolky pro volný prodej chystat až při zájmu lidí někam do prostoru naší burzy (označit lístkem, druhý lístek se prodá zájemci – neaktuální?)
- cedule na prosklené dveře (<-- volný prodej / burza -->)
- počty lidí – 2 na vstupu, na začátku 2 v šatně (po prvotním návalu to už zvládne jeden), v každé pokladně 2 (na začátku stačí jen jedna pokladna), v každé třídě minimálně 1 na hlídání

E) Sobota – po prodeji: (12.00–16.00)

- vytisknout „Tisk pro kompletaci neprodaných věcí“ a „Tisk pro vracení a výplatu“ (počítače už pak nejsou potřeba)
- pomocí první sestavy ve třídách vytvořit hromádky podle prodávajících
- nachystat do každé třídy peníze na vracení podle rozpisu na druhé sestavě (když tak skočit rozměnit)
- zrušit vstup, pokladnu, šatnu, volný prodej

- vrátit lavici ke vstupu do třídy (stejně jako u příjmu), na dveře nalepit cedulku s označením třídy a leták informující o srážení 10 procent pro Kompas, druhou sestavu, tužku, nůžky, kelímek na špendlíky, koš, peníze

F) Sobota – výdej: (16.00–18.30)

- prodávající ukáže lístky, my mu podle nich vrátíme neprodané věci, případně vyplatíme utržené peníze (od nejvyšších hodnot – jinak to potom nebude sedět!!!)
- podepíše poslední sloupeček sestavy u svého jména jako převzetí
- po skončení kontrola zbylých věcí (odnést na klubovnu), uspořádat třídy, zavřít okna, zamést, vytřít, zavřít a zamknout dveře (klíč vrátit vrátnému)

Obecné poznámky:

- Peníze: vždy nachystat do krabiček – ideální je pokud jsou např. koruny a desetikoruny v jedné krabičce, dvoukoruny a dvacetikoruny v druhé (lépe se pak hledají peníze na vracení)
- Špendlíky: vždy nachystat do krabiček

Příloha B

Doporučené ulice na roznos letáků:

Konečné nám., Nerudova, Zahradníková, Úvoz, Čápkova, Jiráskova, Jana Uhra, Údolní, Arna Nováka, Obilní trh, Jaselská, Grohova, Pekárenská, Gorkého, Slovákova, Veverí, Kotelářská, Kounicova, Tučková, Botanická, Bayerova, Sušilova, Sokolská, Burešova, Cihlářská, Smetanova, Antonínská, Moravské nám., Lidická